

TABLA DE RETENCION DE SERIES DOCUMENTALES

1. Nombre de la entidad:	Ministerio de Economía y Finanzas (MEF)					
2. Sección:	Finanzas					
3. Código de la Serie	4. Nombre de Serie Documental	5. Valor de Serie Documental	6. Período de Retención (Expresado en años)			
			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Periférico (AP)	Archivo Central (AC)	Total de años de retención
43.06-1	Libros Mayores	Permanente	2	5	23	30
43.06-2	Libros Diarios	Permanente	2	5	23	30
43.06-3	Libros Inventario y Balance	Permanente	2	5	23	30
43.06-4	Registros de Activo Fijo	Permanente	2	5	23	30
43.06-5	Notas de Pago	Permanente	2	5	23	30
43.06-6	Notas de Contabilidad	Temporal	2	5	8	15
43.06-7	Registros de Compra y Venta	Temporal	2	5	8	15
43.06-8	Libros Auxiliares Estándar	Temporal	2	5	8	15
43.06-9	Estados de Cuenta	Temporal	2	5	8	15
43.06-10	Conciliaciones Bancaria	Temporal	2	5	8	15
43.06-11	Cuentas por Cobrar	Temporal	2	5	8	15
43.06-12	Cheques	Temporal	2	5	8	15
43.06-13	Actas de Arqueo de Caja	Temporal	2	5	8	15
43.06-14	Declaraciones Tributarias	Temporal	2	5	8	15
43.06-15	Estados Financieros y Presupuestarios	Temporal	2	5	8	15
43.06-16	Certificaciones de Crédito Presupuestario	Temporal	2	5	8	15

43.06-17	Notas de Compromiso	Temporal	2	5	8	15
43.06-18	Notas Modificatoria	Temporal	2	5	8	15
43.06-19	Recibos de Ingreso	Temporal	2	5	8	15
43.06-20	Pólizas de Entrada y Salida de Bienes a Almacén	Temporal	2	5	8	15
43.06-21	Comprobantes de Pago del Fondo de Reserva	Temporal	2	5	8	15
43.06-22	Cartas Orden	Temporal	2	5	8	15
43.06-23	Correspondencia	Temporal	2	5	5	12